

## Instrucciones para la Preparación de Manuscritos en Español

Manuscritos sometidos a consideración deben reportar resultados de investigaciones entomológicas conducidas en el suroeste de los Estados Unidos o en México o reportar resultados de especies de insectos relevante de esta región, que puedan haberse llevado a cabo en otras partes, siempre y cuando estos resultados sean aplicables en dicha zona geográfica. Manuscritos que reporten resultados de trabajos rutinarios de laboratorio o de campo cuyo propósito principal es recolectar información básica, o que reporten resultados de un programa de evaluación continua tales como la evaluación preliminar de plaguicidas, listas faunísticas carentes de datos biológicos, o pruebas preliminares de resistencia vegetal no son aceptables. Sin embargo, reportes de experimentos con insecticidas, acaricidas e insecticidas microbiales son aceptables para su publicación, siempre y cuando sean comprensivos y estén relacionados con aspectos económicos, de resistencia, toxicológicos, u otros temas de interés amplio. *Southwestern Entomologist* no publicará bibliografías.

Las Notas Científicas pueden referirse a observaciones de nuevos hospederos, registros geográficos, y nuevas técnicas. Las instrucciones para la preparación de manuscritos y el procedimiento de revisión son iguales a las de artículos regulares. Las Notas Científicas no deberán exceder tres páginas a espacio sencillo y pueden contener una sola figura o cuadro. La única sección que debe ser identificada con el encabezado primario (No. 1) es la de Referencias Citadas.

Una sección titulada "Perspectivas" está disponible para contribuciones de interés general con énfasis en trabajos teóricos o de naturaleza histórica. Debido a la naturaleza de estos artículos, se tiene una mayor tolerancia a la especulación que en artículos regulares de investigación.

Los Suplementos, que consisten en colecciones de artículos con un tema común o monografías extensas, podrán ser publicados periódicamente. Las instrucciones para la preparación de estos Suplementos son iguales a las de los artículos regulares. Cualquier persona interesada en desarrollar un Suplemento deberá comunicarse con la/el Editor(a).

Es indispensable que el manuscrito sea preparado en el estilo propio de una revista científica. El/la Editor(a) se reserva el derecho de devolver o rechazar un manuscrito que no se pueda reproducir claramente o no sea satisfactorio debido a cualquier otra razón. El costo de publicación para miembros es de US\$50.00 por página impresa o porción de ella. Las páginas con fotografías en blanco y negro a tono continuo requieren de un cargo adicional. Los precios por páginas impresas a color pueden ser solicitados con anticipación.

Los autores deben seguir las siguientes instrucciones específicas:

1. Los manuscritos deben ser enviados electrónicamente. Cuando se envían por primera vez para su revisión, deben tener los renglones a doble espacio.
2. La versión final deberá imprimirse a espacio sencillo. El espacio sencillo aplica para el texto, notas de pie de página, cuadros, leyendas para cuadros o figuras y referencias. El tipo de letra preferido es Arial, de 12 puntos. Utilice letra más pequeña (hasta 9 puntos) para caracteres sobrescritos o subscritos los cuales no deben subrayarse o separarse con guiones.

3. El área de impresión en todas las páginas, excepto la página del título, no debe ser mayor a 6¼ pulgadas de ancho por 10 pulgadas de largo (15.8 x 25.4 cm.). El texto debe alinearse a ambos lados y se debe evitar el uso de guión para dividir palabras al final del renglón.
4. El título debe ser alineado a la izquierda, en negrillas (bold), usando mayúsculas sólo en la primera letra de cada palabra principal, y no debe ocupar más de dos renglones, y ser colocado a 1 7/16" (3.6 cm.) por debajo del borde superior de la página. Se deben dejar dos espacios entre el título y el nombre del autor o autores. El nombre del autor o autores debe alinearse a la izquierda y escribirse usando mayúsculas sólo en la primera letra del nombre y apellido(s). Se debe dejar un espacio entre el nombre del autor y la dirección postal, que también debe ser alineada a la izquierda. Usar notas de pie de página cuando se requiera incluir más de una dirección postal para los autores. El área de impresión de la página del título debe estar lo más cercano posible a 6¼ » de ancho por 9" de largo (15.8 x 22.8 cm.). El escrito en la segunda y subsecuentes páginas debe comenzar a 7/16 pulgada (1.1 cm.) debajo del borde superior de las páginas a fin de utilizar al máximo las 10 pulgadas (25.4 cm.) de espacio impreso.
5. El autor debe proveer un resumen corto en español y éste debe colocarse inmediatamente después de la dirección del autor o autores. La palabra Resumen., en negrillas con la primera letra en mayúscula y con un punto al final, debe ser colocada en el margen izquierdo precediendo al texto del resumen, y en forma similar a la de un encabezado secundario (ver abajo, No. 2). Además, el autor debe otro proveer un resumen más detallado en inglés (Abstract.). Dicho Abstract se debe colocar un espacio después del Resumen.
6. Los encabezados primarios (No. 1) del resto del texto deben estar centrados, en negrillas, usando mayúsculas sólo en la primera letra de palabras principales y separados por un espacio del párrafo anterior y posterior. Los encabezados secundarios (No. 2) deben ser escritos en negrillas, usando una sangría de cinco espacios al igual que en los párrafos, usando mayúsculas sólo en la primera letra de las palabras principales y seguidos por un punto final.
7. Los párrafos deben comenzar con una sangría pero no debe haber espacios entre ellos.
8. Los cuadros deben incluirse como parte del texto, pero de tal forma que se evite confusión con el resto del texto; es decir, dejando espacios extra arriba y abajo de los cuadros. Éstos deben insertarse en el texto tan cerca del punto de referencia como sea posible. La palabra Cuadro debe colocarse al inicio de la leyenda, usando mayúscula sólo en la primera letra de la palabra (C) y seguida por un punto después del número (arábigo) del Cuadro. La leyenda debe usar el ancho completo de la página impresa y escribirse usando mayúsculas sólo en la primera letra de las palabras principales. Colocar líneas dobles entre la leyenda y el cuadro. Las notas de pie de página de los cuadros deben ser en letras minúsculas y sobrescritas y deben colocarse inmediatamente después del cuadro. Los decimales menores de 1.0 deben ser precedidos por un 0. El autor debe proveer una leyenda en inglés para cada cuadro. Ésta debe ser precedida por la palabra Table, con mayúscula sólo en la primera letra, e inmediatamente después de la leyenda en español.
9. Las gráficas y figuras deben colocarse en el texto tan cerca del punto de referencia como sea posible. Todas las figuras y leyendas deben ser de tamaño legible aun después de una reducción al 25% del tamaño original. La leyenda debe usar el ancho completo de la página impresa. La abreviación Fig., con el número de

la figura (número arábigo), debe colocarse al comienzo de la leyenda. Úsese la abreviación Fig. en el texto cuando se haga referencia a una figura. Dejar espacios extra arriba y abajo de la figura para que ésta no se confunda con el texto. El autor debe proveer una leyenda en inglés para cada figura, la cual debe ser precedida por la abreviación Fig., y colocarse inmediatamente después de la leyenda en español. Si se usan fotografías pequeñas, su texto puede ser colocado al lado de la fotografía.

10. Los agradecimientos deben ser escritos como texto y deben colocarse antes de la lista de referencias. La palabra Agradecimiento., en singular, en negrillas y con la primera letra en mayúscula, debe ser centrada al ancho de la página escrita.

11. Las referencias deben indicarse en el texto usando el autor y el año, sin separarlos con una coma. Las palabras Referencias Citadas. deben centrarse sobre la lista de referencias, escribirse en negrillas y usando mayúsculas sólo en la primera letra de cada palabra. Todas las citas deben contener el nombre e iniciales de todos los autores. El título completo del artículo debe ser incluido. No debe usarse *Ibidem* (*Ibid.*) o espacios para indicar nombres repetidos. Los números de páginas se colocan dejando un espacio después de los dos puntos (después el número de volumen). No incluir el número de emisión. Los nombres de las revistas (*journals*) deben llevar solamente la primera letra de la primera palabra en mayúscula. Los títulos de libros deben escribirse usando mayúsculas sólo en la primera letra de las palabras principales.

12. Las notas de pie de página deben indicarse en el texto usando números consecutivos pequeños, sobrescritos, y presentarse en la página correspondiente separadas del texto por un espacio y una línea sencilla de 2 pulgadas (5 cm.).

13. Nombres de insectos (común o científico) mencionados en el título, deben acompañarse de su Orden y Familia usando una nota de pie de página. Los nombres científicos deben escribirse usando cursivas a través del manuscrito y deben incluir el nombre del autor de la especie sólo la primera vez que son mencionados en el Resumen, en el Abstract y en el texto.

14. Todas las abreviaturas, etc., deben ajustarse al *AIBS Style Manual for Biological Journals*.

15. La versión final deberá enviarse electrónicamente a el/la Editor(a)

([bpendleton@wtamu.edu](mailto:bpendleton@wtamu.edu)). Después del envío de la versión final, el autor debe indicar el método de pago por concepto de impresión de páginas y puede pedir las separatas.